Phân hệ Nhân sự · Bản 15/20 · Vai trò: HR, QUẢN LÝ

Cài đặt thưởng doanh số theo bậc

Đặt thưởng tự động theo doanh số: nhân viên nào, nhóm hàng nào, doanh số từ bao nhiêu đến bao nhiêu thì thưởng bao nhiêu % hoặc bao nhiêu tiền.

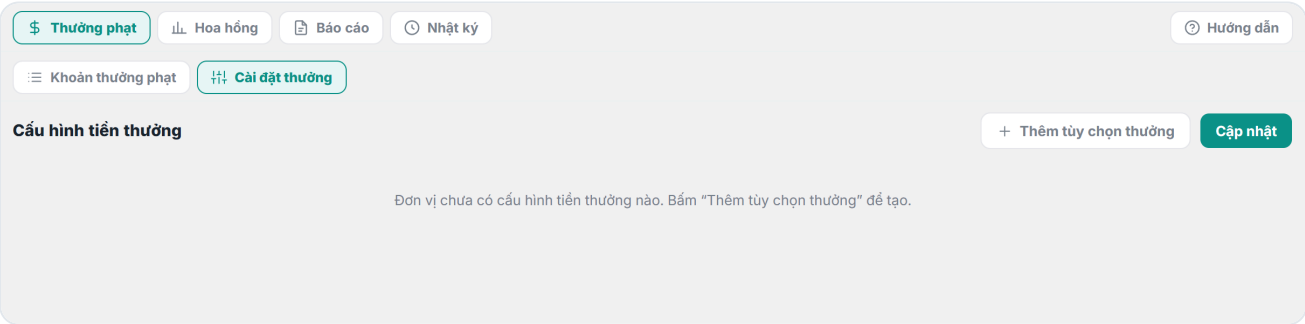
Đường đi: **Nhân sự** → **Quản lý nhân viên** → **Thưởng phạt** → **Cài đặt thưởng**

Bộ 20 hướng dẫn phân hệ Nhân sự trên SandBox v2

1. Sơ đồ tổ chức dạng cây · 2. Sửa sơ đồ và xem mô phỏng · 3. Danh sách nhân sự · 4. Thêm nhân viên, khoá, nghỉ việc · 5. Đọc vai trò và phạm vi dữ liệu · 6. Chỉnh quyền của một vai · 7. Thêm vai, xem dưới quyền · 8. Xin nghỉ phép · 9. Duyệt đơn nghỉ phép · 10. Bảng phép của tôi · 11. Quỹ phép · 12. Quy định duyệt nghỉ phép · 13. Đi muộn về sớm · 14. Khoản thưởng phạt · **15. Cài đặt thưởng doanh số** · 16. Hoa hồng, báo cáo, nhật ký · 17. KPI: tổng hợp và đặt, chia KPI · 18. KPI của tôi và bảng phòng · 19. Thiết lập nhóm KPI · 20. SLA: cam kết thời gian

1 Cấu hình tiền thưởng

Màn liệt kê các cấu hình thưởng đã có. Đơn vị chưa có thì báo “Bấm Thêm tùy chọn thưởng để tạo”.



Cài đặt thưởng

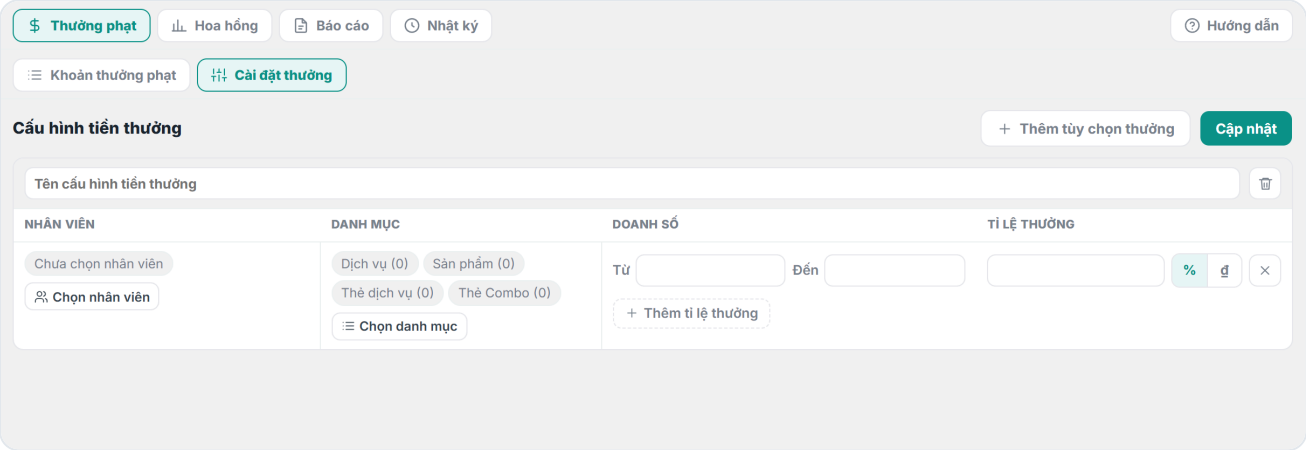
2 Thêm một tùy chọn thưởng

Bấm **Thêm tùy chọn thưởng**, một dòng mới hiện ra:

1. **Nhân viên**: chọn người áp dụng.
2. **Danh mục**: chọn nhóm hàng tính doanh số: Dịch vụ, Sản phẩm, Thẻ dịch vụ, Thẻ Combo.
3. **Doanh số** từ … đến …

4. **Tỉ lệ thưởng** theo % hoặc theo số tiền (đ). Bấm **Thêm tỉ lệ thưởng** để thêm bậc.

Xong bấm **Cập nhật**.



Dòng Thêm tùy chọn thưởng

3 Ví dụ bậc thưởng

Doanh số tháng	Thưởng
Dưới 50 triệu	0%
50–100 triệu	1%
Trên 100 triệu	2%

Đây là ví dụ, không phải cấu hình của đơn vị demo.

Lưu ý

- Chưa bấm Cập nhật thì dòng vừa thêm không được lưu.
- Số thưởng đang tính hiện ở thẻ "Thưởng doanh số Sandbox đang tính" bên Khoản thưởng phạt.